

# OPERATION JUDO PETITES VACANCES 2018

## DECOUVERTE DU JUDO - INITIATION ET PRATIQUE

### CONVENTION ENTRE

Le comité du Val de Marne de judo.

et

l'Association Sportive.....

**Pour<sup>1</sup> les vacances de Février / Pâques / Toussaints/ Noël**

représentés respectivement par :

- M.....agissant en qualité de .....(représentant de l'association judo)

- M. Roland COTILLARD agissant en qualité de Président du Comité du Val de Marne de Judo

Convient ensemble de la réalisation de l'opération mentionnée plus haut aux conditions suivantes.

#### **Le comité du Val de Marne de judo s'engage à :**

- a) Prendre en charge une partie des frais supportée par le club pour la rémunération du ou des enseignants intervenants sur l'opération Judo Petites Vacances \_\_\_\_\_ organisée par l'Association nommée ci dessus, à hauteur de **400 €**.
- b) Se charger de la diffusion de l'information vers les Groupements à caractère départemental. (Comités, Associations, Organismes publics).
- c) Assurer la coordination de l'opération entre les parties ainsi qu'avec les partenaires institutionnels (CG, DDJS).
- d) A retourner une photocopie de ce document à la personne l'ayant signé.

#### **L'Association sportive s'engage à :**

- a) Mettre en application la programmation de l'activité pour la période indiquée.
- b) Permettre l'accueil du plus grand nombre de participants en relayant et en participant au programme de diffusion et de promotion menée par la Municipalité.
- c) **Faire parvenir au Comité dans un délai d'un mois à l'issue de l'activité, un compte rendu de l'action ainsi qu'une note de frais intitulée « Judo Petites Vacances -----2018 organisés pour le compte du Comité du Val de Marne de Judo » pour un montant égal à 400 € avec copie des pièces comptables justificatives (feuille de paye,...).** Le versement des fonds par la Ligue ne pourra être fait qu'après réception de ces documents. Les modèles de documents à utiliser sont annexés à cette convention.
- d) **Ne pas faire subventionner cette action par le CNDS.**

Le ..../..../2018  
Pour le Comité de Judo

Le .../.../2018  
Pour le Club



# DEMANDE DE REMBOURSEMENT DE FRAIS

Le CLUB : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Représenté par son Président/sa Présidente \_\_\_\_\_

Objet : JUDO PETITES VACANCES DE \_\_\_\_\_

Date de la demande : \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Signature du demandeur :

--

## Détail des frais Joindre les factures

	Montants et détails
Repas (liste des personnes)	
Frais encadrants	
Matériel	
Autres	
<b>TOTAL</b>	400€

### *Cadre réservé au Comité*

Nom & Signature Responsable	
Date	
Action	

Chèque N°	
Montant	
Payé le	

