

OPERATION JUDO ETE 2016 DECOUVERTE DU JUDO - INITIATION ET PRATIQUE

CONVENTION ENTRE

La Ligue de Judo du Val de Marne F.F.J.D.A.

L'Association Sportive.....

La Mairie de

Représenté respectivement par :

- M.....agissant en qualité de
(Représentant de la Mairie)
- M.....agissant en qualité de
(Représentant de l'association judo)
- M. Roland COTILLARDagissant en qualité de Président de la LIGUE DE JUDO

Conviennent ensemble de la réalisation de l'opération mentionnée plus haut aux conditions suivantes.

La Ligue de Judo du Val de Marne s'engage à :

- a) Prendre en charge une partie de la rémunération du ou des enseignants intervenants sur pour l'opération Judo Été organisée par l'Association nommée ci dessus, à hauteur de **600 €**.
- b) Se charger de la diffusion de l'information vers les Groupements à caractère départemental. (Comités, Associations, Organismes publics).
- c) Mettre à disposition de l'association des judogis, argumentaires, diplômes, etc...
- d) Assurer la coordination de l'opération entre les parties ainsi qu'avec les partenaires institutionnels (CG, DDCS).
- e) A retourner une photocopie de ce document à la personne l'ayant signé.

L'Association sportive s'engage à :

- a) Mettre en application la programmation de l'activité pour la période indiquée.
- b) Utiliser les compétences d'un enseignant diplômé d'Etat (BEES 1 ou 2 JUDO) et à en assurer une rémunération complémentaire telle que la rémunération nette totale de l'enseignant soit au minimum de 1.068 €, incluant la participation de la Ligue et de la Municipalité.
- c) Permettre l'accueil du plus grand nombre de participants en relayant et en participant au programme de diffusion et de promotion menée par la Municipalité.
- d) **Faire parvenir à la Ligue dans un délai d'un mois à l'issue de l'activité, un compte rendu de l'action ainsi qu'une note de frais intitulée « Judo Été organisés pour le compte de la Ligue de Judo du 94 » pour un montant supérieur ou égal à 600 € avec copie des pièces comptables justificatives (feuille de paye,...).** Le versement des fonds par la Ligue ne pourra être fait qu'après réception de ces documents. Les modèles de documents à utiliser sont annexés à cette convention.
- e) **Ne pas faire subventionner cette action par le CNDS.**

La Mairie s'engage à :

- a) Participer financièrement (pour dégager un global de 458 €).
- b) Mettre à disposition les installations adéquates (Dojo, salle ou gymnase).
- c) Assurer la plus large diffusion et promotion de cette opération sur son territoire.

Le/..../.....
Pour la Ligue de Judo

Le/..../.....
Pour la Municipalité

Le/..../.....
Pour le Club



DEMANDE DE REMBOURSEMENT DE FRAIS

Le CLUB : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Ville : _____

Représenté par son Président/sa Présidente _____

Objet : **JUDO ETE 20__ organisés pour le compte de la Ligue de Judo du 94**

Date de la demande : ___/___/_____

Signature du demandeur :

--

Détail des frais Joindre les factures

	Montants et détails
Repas (liste des personnes)	
Rémunérations	
Matériel	
Autres	
TOTAL	

Cadre réservé à la Ligue

Nom & Signature Responsable	
Date	
Action/Alinéa	
Nature/Commission	

Chèque N°	
Montant	
Payé le	

--	--

**FICHE DE BILAN TECHNIQUE DU STAGE Judo ETE 20__
DE**

Organisation :

Dates et lieux :

Nombre de jours :

Nombre d'heures effectives de l'activité :

Caractéristiques du public visé :

Nombre total de participants :

Stagiaires :

dont :	< 12 ans	< 18 ans	plus de 18 ans	dont féminines
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Personnes assurant l'encadrement technique :

Qualifications :

Autres encadrants/bénévoles mobilisés :

Participation à des rencontres avec d'autres clubs ? (rencontres amicales) Oui Non

Evaluation des objectifs du stage :

Objectifs atteints : oui non

Pourquoi :

Avis général sur le stage :